



Association touristique autochtone du Canada (ATAC)  
Réunion du conseil d'administration  
Vendredi 16 janvier  
En présentiel  
Edmonton, Alberta River  
Cree Resort  
9h00 - 16h30

### **Procès-verbal provisoire**

#### **Membres du conseil**

M<sup>me</sup> Marilyn Jensen  
M<sup>me</sup> Brenda Holder  
M. Jason W. Johnston  
M<sup>me</sup> Sheila Flaherty  
M. Kelly Fiddler  
M. David Smith  
M. David Daley  
M. Dean Werk  
M<sup>me</sup> Jamie Thomas  
M<sup>me</sup> Colleen Lambert  
M<sup>me</sup> Marie Pierre Laine

Représentante du Yukon  
Représentante de l'Alberta  
Représentant de l'Ontario  
Représentante du Nunavut  
Représentant de la Saskatchewan  
Représentant du N.-B.  
Représentant du Manitoba  
Représentant de la C.-B.  
Représentante de l'Î.P.-É.  
Représentante de T.-N.-L.  
Représentante du Québec

#### **Absents**

M. James MacPherson  
M<sup>me</sup> Marlene Joudry

Représentant des T.N.-O.  
Représentante de la N.-É.

#### **Membres du personnel**

M. Keith Henry  
M. Brady Smith  
M. Joe Hidayat  
M<sup>me</sup> Teresa Ryder  
M. Craig van der Merwe  
M<sup>me</sup> Tamara Littlelight  
M<sup>me</sup> Tara Saunders

PDG  
Directeur stratégie  
Directeur des finances  
Directrice des partenariats  
Conseiller technique  
Directrice marketing  
Directrice du développement des affaires



1. Mot de bienvenue et présentations 9h00

Prière d'ouverture par l'Aînée Lori MacDonald

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour 9h10

**MOTION20260116-01 pour approuver l'ordre du jour tel que présenté.**

Proposée par M. Dean Werk

Appuyée par M. David Daley

Motion adoptée à l'unanimité.

3. Lecture des procès-verbaux provisoires 9h15
  - a. 9 octobre 2025
  - b. 7 janvier 2026

**MOTION20260116-02 pour approuver le procès-verbal de la réunion du 9 octobre 2025 tel que présenté.**

Proposée par M<sup>me</sup> Sheila Flaherty

Appuyée par M. David Daley

Motion adoptée à l'unanimité.

**MOTION20260116-03 pour approuver le procès-verbal de la réunion du 7 janvier 2026 tel que présenté.**

Proposée par M. Jason W. Johnston

Appuyée par M. Dean Werk

Motion adoptée à l'unanimité.

4. Position de l'ATAC en matière de politique – Mise à jour 9h20
  - a. Confidentialité
  - b. Rencontre avec la ministre (l'honorable Rechie Valdez)
5. Rapport 2025-2026 de l'ATAC 9h30
  - a. Bilan financier (cumul annuel jusqu'à ce jour)
    - i. Mise à jour sur le fondé de pouvoir de l'ATAC

M. Kelly Fiddler a signalé un conflit d'intérêts et s'est retiré de la réunion.



**MOTION20260116-04 pour approuver M<sup>me</sup> Marie Pierre Laine et M. Joe Hidayat comme fondés de pouvoir de l'association, et mettre fin aux fonctions de M. Kelly Fiddler et M<sup>me</sup> Cecilia Point à ce titre.**

Proposée par M. David Daley

Appuyée par M. Dean Werk

Motion adoptée à l'unanimité.

M. Kelly Fiddler est retourné à la réunion.

**MOTION20260116-05 pour approuver le bilan financier tel que modifié.**

Proposée par M<sup>me</sup> Jamie Thomas

Appuyée par M. Dean Werk

Motion adoptée à l'unanimité.

ii. Fondation projet passion – Mise à jour

b. Mise à jour sur le marketing

i. Aperçu de la campagne

ii. Résultats de l'été 2025

iii. Comité consultatif en recherche de DC

**MOTION20260116-06 pour accepter la mise à jour sur le marketing telle que présentée.**

Proposée par M. Kelly Fiddler

Appuyée par M<sup>me</sup> Sheila Flaherty

Motion adoptée à l'unanimité.

***Pause***

***10h35***

c. Mise à jour sur le développement

10h50

i. Partenariats internationaux (L'OO)

1. Nouvelle-Zélande 2. États-Unis

d. Destination Originale Tourisme Autochtone (DO-IT)

i. Projets internationaux

ii. Signataires du protocole d'entente

1. Rapa Nui/ Île de Pâques

e. Mise à jour sur les partenariats

i. Association de l'industrie touristique du Canada – Protocole d'entente

ii. RH Tourisme Canada – Sièges au conseil



- iii. Parcs Canada – Protocole d'entente
- iv. Destination Canada – Protocole d'entente

***Pause du midi***

***12h00 - 13h00***

- 6. Congrès international du tourisme autochtone (17-19 février) 13h00
  - a. Examen du programme
  - b. Examen du budget

**MOTION20260116-07 pour approuver la mise à jour sur le programme et le budget du CITA telle que présentée.**

Proposée par M. Dean Werk

Appuyée par M<sup>me</sup> Colleen Lambert

Motion adoptée à l'unanimité.

- 7. 10<sup>e</sup> Assemblée générale annuelle 13h30
  - a. Examen de l'ordre du jour
  - b. Examen des états financiers vérifiés 2024-2025

**MOTION20260116-08 pour approuver l'ordre du jour de la 10<sup>e</sup> assemblée générale annuelle tel que modifié.**

Proposée par M. David Daley

Appuyée par M. Dean Werk

Motion adoptée à l'unanimité.

**MOTION20260116-09 pour convoquer une assemblée générale extraordinaire après la finalisation des états financiers vérifiés.**

Proposée par M. Dean Werk

Appuyée par M<sup>me</sup> Sheila Flaherty

Motion adoptée à l'unanimité.

- 8. Fonds pour les destinations touristiques autochtones 14h00
  - a. Intrepid Travel

- 9. Fonds du patrimoine touristique autochtone 14h15

***Pause***

***14h45***



10. Divers 15h00
- a. Aperçu de la préparation du plan d'action 2026-2027
  - b. Dossier Ontario VMPE Steven Amaro

11. Séance à huis clos 15h30

**MOTION 20260116-10 pour passer à huis clos.**

Proposée par M. David Daley

Appuyée par M. Dean Werk

Motion adoptée à l'unanimité.

**MOTION 20260116-11 pour finir la séance à huis clos.**

Proposée par M. Dave Daley

Appuyée par M. Kelly Fiddler

Motion adoptée à l'unanimité.

12. Levée de la réunion 16h30

**MOTION 20260116-12 pour la levée de la réunion à 16h45**

Proposée par M. Jason W. Johnston

Motion adoptée à l'unanimité.