



Association touristique autochtone du Canada (ATAC)
Réunion du conseil d'administration
Mercredi 30 avril et jeudi 1^{er} mai 2025
Delta Hotels Vancouver Downtown Suites
550 Rue West Hastings
Vancouver, C.-B.

Procès-verbal provisoire : Mercredi 30 avril 2025 - 1^{er} mai 2025

Membres du conseil présents :

M ^{me} Marilyn Jensen	Représentante du Yukon
M ^{me} Brenda Holder	Représentante de l'Alberta
M. Kelly Fiddler	Représentant de la Saskatchewan
M ^{me} Marie-Pierre Lainé	Représentante du Québec
M. David Daley	Représentant du Manitoba
M ^{me} Colleen Lambert	Représentante de T.-N.-L.
M. Dean Werk	Représentant de la C.-B.
M. Jason W. Johnston	Représentant de l'Ontario

Membres du conseil présents (virtuellement) :

M ^{me} Sheila Flaherty	Représentante du Nunavut
M ^{me} Jamie Thomas	Représentante de l'Î.-P.-É.

Membre du conseil absents :

M ^{me} Marlene Joudry	Représentante de la N.-É.
M. Dave Smith	Représentant du N.-B.
M. James McPherson	Représentant des T.N.-O.

Membres du personnel présents :

M. Keith Henry	PDG
M ^{me} Cecilia Point	Directrice des finances
M ^{me} Tamara Littlelight	Directrice marketing
M. Brady Smith	Directeur stratégie
M. Joe Hidayat	Contrôleur financier
M ^{me} Sherry Daniels	Adjointe administrative
M ^{me} Teresa Ryder	Directrice des partenariats
M ^{me} Tara Saunders	Directrice du développement des affaires
M. Sébastien Desnoyers	Président – DO-IT



1. Mot de bienvenue et présentations 13h00

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour 13h10
MOTION20250430 – 01 – pour approuver l'ordre du jour provisoire tel que modifié.
Proposée par M. Dean Werk.
Appuyée par M^{me} Colleen Lambert.
Motion adoptée à l'unanimité.

3. Lecture du procès-verbal provisoire de la réunion du conseil d'administration 13h15
 - a. 24 février 2025.
MOTION20250430 – 02 – pour approuver le procès-verbal de la réunion du 24 février 2025 tel que modifié.
Proposée par M. Dave Daley.
Appuyée par M. Jason W. Johnston.
Motion adoptée à l'unanimité.

4. Mise à jour sur les tarifs douaniers américains 13h25

5. Mise à jour sur le Congrès international du tourisme autochtone (CITA) 13h45
 - a. Rapport final de la 12^e édition du CITA (Montréal)
 - i. Bilan financier;
 - ii. Sondage auprès des délégués.

Il est a noté que le rapport final sera présenté lors de la prochaine réunion du conseil d'administration de l'ATAC. Le rapprochement financier est toujours en cours. Le rapport provisoire final souligne le taux de satisfaction très élevé des délégués, estimé à 91 %.

6. Rapport de l'ATAC 14h45
 - a. Bilan financier 2024-2025 (cumul annuel jusqu'à ce jour)
 - b. Bilan des indicateurs clés de performance
 - i. Leadership;
 - ii. Partenariat;
 - iii. Développement;
 - iv. Marketing.

MOTION20250430 – 03 – pour accepter le rapport financier et celui sur les indicateurs clés de performance de l'ATAC pour la période 2024-2025 tels que présentés.



Proposée par M^{me} Brenda Holder.
Appuyée par M. Jason W Johnston.
Motion adoptée à l'unanimité.

7. Adhésion à l'ATAC

9h00

- a. Présentation;
- b. Document de discussion.

MOTION20250501 - 04 – pour accepter les cinq (5) recommandations proposées dans le document « Inclusion des membres et mandat national de l'ATAC » en tant que lignes directrices en vue d'une éventuelle intégration aux opérations de l'ATAC.

Proposée par M^{me} Marie-Pierre Lainé.
Appuyée par M. Jason W. Johnston.
La motion a été mise aux voix.
Opposée par M^{me} Sheila Flaherty.
Abstention de M^{me} Jamie Thomas.
La motion a été adoptée.

MOTION20250501– 05 – pour approuver les membres du conseil d'administration chargés de guider les cinq (5) recommandations :

- **M. Jason W. Johnston, M^{me} Jamie Thomas, et M^{me} Marie-Pierre Lainé**

Proposée par M. Kelly Fiddler.
Appuyée par M^{me} Colleen Lambert.
La motion a été mise aux voix.
Abstention de M^{me} Sheila Flaherty.
La motion a été adoptée.

Il est a noté que l'équipe de l'ATAC ainsi que son équipe juridique y apporteront leur soutien.

MOTION20250501– 06 – pour accepter et mettre en œuvre la politique de tolérance zéro de l'ATAC relative au respect de l'identité et du mandat.

Proposée par M^{me} Jamie Thomas.
Appuyée par M. Dave Daley.
La motion a été mise aux voix.
Abstention de M^{me} Sheila Flaherty.
La motion a été adoptée.

8. Fondation projet passion

10h00

- a. Entente d'obligation à impact social

9. Plan d'action 2025-2026 de l'ATAC

10h30

- a. Budget proposé de l'ATAC
 - i. 1^{er} avril 2025 – 31 mars 2025
- b. Indicateurs clés de performance proposés



- i. Leadership;
 - ii. Partenariat;
 - iii. Développement;
 - iv. Marketing.
- 1. Aperçu créatif du plan marketing 2025

MOTION20250501– 07 – pour accepter le plan d'action 2025-2026 de l'ATAC et les indicateurs clés de performance proposés tels que présentés, sous réserve de la disponibilité de fonds.

Proposée par M^{me} Brenda Holder.

Appuyée par M^{me} Colleen Lambert.

Motion adoptée à l'unanimité.

- 10. Fonds du patrimoine touristique autochtone 11h00
 - a. Plan d'affaires proposé

MOTION20250501– 08 – pour approuver le plan d'affaires proposé pour le Fonds du patrimoine touristique autochtone (FPTA) tel que présenté, le conseil d'administration du FPTA devant être nommé par le conseil d'administration de l'ATAC, sous réserve de la disponibilité de fonds.

Proposée par M^{me} Brenda Holder.

Appuyée par M. Jason W. Johnston.

Motion adoptée à l'unanimité.

- 11. Destination Originale Tourisme Autochtone (DO-IT) 13h00
 - a. Mises à jour

MOTION20250501– 09 – pour approuver la lettre de soutien de l'ATAC pour Destination Originale Tourisme Autochtone (DO-IT).

Proposée par M^{me} Marie-Pierre Lainé.

Appuyée par M. Dean Werk.

Motion adoptée à l'unanimité.

MOTION20250501– 10 – pour approuver l'entente provisoire entre l'ATAC et Destination Originale Tourisme Autochtone (DO-IT).

Proposée par M^{me} Marie-Pierre Lainé.

Appuyée par M. Dean Werk.

Motion adoptée à l'unanimité.

- 12. Divers 14h00
 - a. Demande de propositions pour le CITA

Mesure à prendre no1 : Catégoriser et classer les organisateurs d'événements autochtones, dans le but d'avoir une liste disponible pour d'autres événements au cours de l'année.



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

MOTION20250501– 011– pour approuver la proposition de E=MC² Events pour le CITA 2026 et 2027 telle que présentée.

Proposée par M. Jason W. Johnston.

Appuyée par M^{me} Colleen Lambert.

Motion adoptée à l'unanimité.

b. Proposition de PACRIM Hospitality à l'ATAC – DISCUSSION

L'ATAC informera le promoteur que sa proposition n'a pas été retenue à ce stade.

13. Prochaines réunions du conseil d'administration de l'ATAC :

a. 11 et 12 septembre 2025, incluant l'AGA (Montréal);

b. 2 et 3 décembre 2025 (Montréal);

c. 16 février 2026 – CITA (Edmonton, AB).

14. Levée de la réunion

15h15

MOTION20250501– 12 – pour la levée de la réunion.

Proposée par M^{me} Colleen Lambert.

Appuyée par M^{me} Marie-Pierre Lainé.

Motion adoptée.

LA RÉUNION EST LEVÉE À 15H30