



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

Demande de propositions (DP)

PROJET :

Gestion d'événement pour le Congrès international du tourisme autochtone 2026 et 2027

Émis par : Association touristique autochtone du Canada

Date d'émission : 18 mars 2025

Date limite de soumission : 15 avril 2025

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

PAGE DE SOUMISSION DE LA DP :

Le formulaire de demande de propositions #ATAC-2025-04-01-02 ainsi que la soumission doivent être reçus électroniquement par l'Association touristique autochtone du Canada au plus tard :

le 15 avril 2025

15H00 (HNP)

Nom de l'entreprise :	
Adresse :	
Ville :	
Code postal :	
Province :	
Nom de la personne-ressource :	
Téléphone :	
Courriel :	

Le soussigné accepte d'être lié par les modalités de cette DP et de fournir les services indiqués aux prix mentionnés dans le devis soumis. Si un contrat de service (général) est conclu entre l'Association touristique autochtone du Canada et le soussigné, ce dernier sera lié et se conformera au devis et aux modalités du contrat spécifiées dans cette DP. Tous les prix seront fermes pendant 90 jours, sauf indication contraire du fournisseur.

Représentant autorisé (en lettres moulées s.v.p.) _____

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7

1-800-803-4822 | info@IndigenousTourism.ca | www.indigenoustourism.ca



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

Signature _____ Date _____

RENSEIGNEMENTS POUR LES SOUMISSIONNAIRES

RÉSUMÉ

L'Association touristique autochtone du Canada (ATAC), un organisme sans but lucratif composé de membres, met l'accent sur la croissance et la promotion d'une industrie touristique autochtone durable et riche en culture.

L'ATAC invite les entreprises expérimentées dans la gestion d'événements à soumettre des propositions pour aider à la planification, à la coordination et à la réalisation du Congrès international du tourisme autochtone (CITA) 2026 et 2027. Le CITA 2026 aura lieu à Edmonton, en Alberta. Le lieu du CITA 2027 n'a pas encore été déterminé. Les éléments clés de l'événement incluent une réception de bienvenue, des séances plénières, des discussions en petits groupes, des occasions de réseautage et un gala de remise de prix pour plus de 1000 délégués.

L'entreprise de gestion d'événements retenue devra démontrer non seulement sa capacité à contribuer à la réalisation du CITA, mais aussi son expérience en matière de collaboration avec les Autochtones, les organisations sans but lucratif et les partenaires clés afin de mettre en œuvre la stratégie relative à l'événement.

EXIGENCES

ÉTENDUE DES TRAVAUX

L'entreprise de gestion d'événements choisie sera responsable des services suivants :

- **Planification et coordination de l'événement** : Gestion complète de la logistique de l'événement, de la programmation, des fournisseurs et de la coordination sur place;
- **Liaison avec le lieu de l'événement et les fournisseurs** : Coordination avec le lieu de l'événement et les fournisseurs pour le service traiteur, les services audiovisuels et les autres besoins en services;
- **Gestion des aspects techniques et de la production** : Gestion des services audiovisuels, de la préparation de la scène et de la traduction;

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

- **Coordination des conférenciers et des divertissements** : Assurer l'organisation des conférenciers, des hôtes et des divertissements pour la réception de bienvenue, les séances plénières et le gala de remise des prix;
- **Gestion des inscriptions et des participants** : Soutien aux processus d'inscription et d'enregistrement;
- **Gestion des risques et conformité aux règles de sécurité** : Élaboration de plans d'intervention d'urgence et contrôle du respect des réglementations en matière de santé et de sécurité;
- **Soutien au marketing et à la communication (au besoin)** : Contribution à la promotion de l'événement, à l'engagement sur les médias sociaux et à l'activation des commandites.

EXIGENCES RELATIVES AUX PROPOSITIONS

Les entreprises intéressées doivent soumettre une proposition détaillée incluant les éléments suivants :

- **Profil et expérience de l'entreprise** : Aperçu de votre entreprise, de votre équipe et de votre expérience antérieure en matière de gestion de congrès et d'événements de grande envergure.
 - Noms et expérience des membres de l'équipe qui contribueront au succès global de l'événement.
- **Expérience de travail avec les Autochtones** : Description de l'expérience de travail avec des clients, des communautés et des protocoles culturels autochtones.
 - Détails de tout événement réalisé en partenariat avec des peuples ou des organisations autochtones.
- **Expérience locale à Edmonton** : Connaissance et expérience de travail avec les lieux d'événements, les fournisseurs et les communautés autochtones à Edmonton.
- **Plan et approche pour l'événement** : Approche proposée pour la prestation des services requis, incluant un calendrier préliminaire et des étapes clés pour un événement de cette taille et envergure.
 - Description de l'approche pour collaborer avec l'équipe de l'ATAC

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

- Description de l'approche pour collaborer avec le comité consultatif de l'événement
- Description de l'approche pour collaborer avec les partenaires de la destination
- **Budget et coûts** : Une estimation détaillée des coûts en fonction des prix du marché, incluant une ventilation des dépenses pour la planification, la production et la réalisation de l'événement.
- **Références** : Coordonnées d'au moins trois anciens clients ayant organisé des événements similaires. L'ATAC peut effectuer une vérification des références du candidat retenu. L'ATAC ne conclura pas d'entente avec une personne ou une organisation dont les références, selon elle, ne confirment pas les informations fournies dans la DP.
 - Des références visuelles, telles que des photos d'événements passés, peuvent également être soumises pour considération.

CRITÈRES D'ÉVALUATION

Les propositions seront évaluées par l'équipe chargée du projet en vue d'une recommandation au conseil d'administration de l'ATAC sur la base des critères suivants :

1. **Expérience pertinente et performance passée (30 %)**

- Expérience éprouvée en gestion de congrès ou d'événements de grande envergure;
- Expérience de travail avec des organisations sans but lucratif, des organisations autochtones ou des clients similaires;
- Expérience éprouvée en matière de réalisation d'événements réussis avec des résultats mesurables;
- Références d'anciens clients appuyant les affirmations relatives à des compétences solides en gestion d'événements.

2. **Compréhension avérée des protocoles culturels autochtones (20 %)**

- Expérience dans la planification d'événements qui respectent et intègrent les traditions et valeurs autochtones;

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

- Collaboration antérieure avec des communautés autochtones, des conférenciers, des artistes et des vendeurs;
- Capacité à assurer une logistique, une programmation et un engagement culturellement appropriés pour l'événement.

3. Connaissance et expérience relatives à l'industrie événementielle d'Edmonton (10 %)

- Connaissance des lieux, des fournisseurs et des prestataires de services d'Edmonton;
- Liens avec les communautés et les entreprises autochtones locales;
- Compréhension des aspects logistiques propres à la région d'Edmonton (p. ex. transport, permis).

4. Méthodologie et approche proposées pour le projet (30 %)

- Stratégie claire et bien définie pour la gestion de l'événement, incluant un calendrier et des étapes clés;
- Approche pour collaborer avec l'ATAC, le comité consultatif de l'événement, et les partenaires de la destination;
- Plan de gestion des risques et d'intervention d'urgence;
- Idées novatrices pour l'engagement des participants, l'activation des commandites et l'expérience événementielle.

5. Faisabilité du budget et rapport coût-efficacité (10 %)

- Ventilation transparente et détaillée du budget;
- Solutions rentables sans compromettre la qualité de l'événement;
- Alignement avec les attentes financières et les considérations de financement de l'ATAC.

PROCESSUS DE SOUMISSION

Toutes les soumissions doivent être envoyées par voie électronique à M^{me} Teresa Ryder, directrice des partenariats, à teresa@indigenoustourism.ca, au plus tard le **15 avril 2025 à 15h00 (HNP)**. Les propositions soumises en retard risquent de ne pas être prises en compte.

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7



INDIGENOUS
TOURISM ASSOCIATION OF CANADA

ASSOCIATION TOURISTIQUE
AUTOCHTONE
DU CANADA

Les informations requises, décrites dans la section « Exigences », doivent être présentées de manière précise dans la soumission. Le candidat doit également soumettre les suivants avec son devis :

- La page de la DP signée et retournée comme confirmation écrite;
- Les références d'anciens clients;
- Une proposition conforme aux exigences spécifiées.

DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS

Toutes les soumissions pour la DP ainsi que toute demande de renseignements concernant les services du contrat prévu ou les détails administratifs de la DP doivent être adressées à :

M^{me} Teresa Ryder

Directrice des partenariats
Association touristique autochtone du Canada
333 rue Seymour, 8^e étage
Vancouver, C.-B. V6B 5A7
Téléphone : 604-362-4673
Courriel : teresa@indigenoustourism.ca

Association touristique autochtone du Canada
333 Rue Seymour, 8e étage, Vancouver, C.-B., V6B 5A7